

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Балакинская основная общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
школы
протокол № 3 от 06.03.2024 г.

РАССМОТРЕНО
советом родителей
протокол № 3 от 06.03.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МКОУ «Балакинская
ООШ»
от 09.03.2024 г. № 27

ПОЛОЖЕНИЕ о приеме граждан на обучение в МКОУ «Балакинская ООШ»

1. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов несовершеннолетних и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

2. Прием граждан в МКОУ «Балакинская ООШ» (далее ОУ) осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации.
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Приказ Минпросвещения РФ от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 30.08.2022 г. №784 «О внесении изменений в порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства и образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Методическими рекомендациями по приему заявлений в образовательные организации Удмуртской республики, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (Письмо Министерства образования и науки УР от 30.10.2014 г. №01-25/6949);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3648-20»;
- Типовым Административным регламентом по УР;
- Методическими рекомендациями МОиН УР;
- Уставом ОУ.
- Настоящим Положением.

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Правила приема в ОУ на обучение по общеобразовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

5. Правила приема в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам

начального общего образования обеспечивают прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория). Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение в ОУ по основной общеобразовательной программе начального общего образования, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур индивидуального отбора).

ОО обязана ознакомить родителей со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

ОУ размещают распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

Прием граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня. Конкретное время начала приемной кампании определяется приказом руководителя ОО. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием документов с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Допускается открытие в ОУ на уровне начального общего и основного общего образования классов компенсирующей или коррекционно-развивающей направленности и специальных (коррекционных) классов для детей с отклонениями в развитии.

8. Прием лиц в первый класс, достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием лиц, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, осуществляется на основании решения учредителя. Условия зачисления ребенка младше 6 лет 6 месяцев:

- отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем возрасте;
- положительное заключение психолого-педагогической характеристики о готовности ребенка к обучению в ОО в более раннем возрасте. Перечень документов определяется родителями.

Родители детей старше 8 лет обращаются в Управление образования с заявлением о выдаче разрешения для поступления в 1 класс.

9. ОУ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- Приказ Минпросвещения РФ от 02 сентября 2020 № 458;
- Информация о процедуре записи в первый класс;
- Памятка для родителей;
- Информация о закреплении ОО за конкретной территорией района (документ) (до 25.03.2021 г.);
- Порядок приема в ОО (до 15.03.2021 г.);
- Информация о количестве планирующихся 1 классов и количестве обучающихся в них (до 25.03.2021 г.);
- Приказ об организации приемной кампании в 1 класс (до 25.03.2021 г.);
- Форма заявления родителя о приеме в школу;
- Перечень документов для поступления (приема) в ОО;
- Ссылка на документы, с которыми должен быть ознакомлен заявитель;
- Информация о количестве свободных мест в 1 классах для приема детей, НЕ проживающих на закрепленной территории (до 05.07.2021 г.);
- Информация о количестве поданных заявлений (ежедневно).

10. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Заявителями услуг являются:

- родители-граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации.

- законные представители-опекуны.

- лица, представляющие интересы заявителя в соответствии с нотариально оформленной доверенностью.

При достижении 18 лет обучающийся может представлять свои интересы самостоятельно.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные ниже, подаются одним из следующих способов:

1. в электронной форме посредством ЕПГУ;
2. с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
3. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
4. лично в общеобразовательную организацию.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном

сайте ОУ в сети "Интернет".

При подаче заявления для зачисления ребенка в школу родители должны предъявить ряд документов. При дистанционной подаче необходимы копии.

Понадобятся:

- паспорт родителя,
- свидетельство о рождении ребенка,
- документы о регистрации по месту жительства или пребывания,
- подтверждающие документы для льготников,
- медицинское подтверждение, если ребенок нуждается в специальных условиях или адаптированной программе.

Для детей с ОВЗ:

- -письменное согласие родителей на обучение по адаптированным программам
- прохождение психолого-медико-педагогической комиссии для получения рекомендации.

При подаче заявления очно необходимы копии:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- справка с места работы родителя (ей) (законного представителя);
- копия заключения ПМПК (при наличии).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (в т.ч. медицинские).

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

12. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное общеобразовательной организацией, в котором он обучался ранее.

13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных заявителем, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО.

После регистрации заявления выдается расписка, содержащая информацию:

- о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу;
- о перечне представленных документов;
- подпись должностного лица.

14. Факт ознакомления Заявителя с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью Заявителя.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Зачисление оформляется приказом руководителя образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс (30.06). Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания. Нарушение сроков приема документов является нарушением законодательства.

16. Для удобства Заявителей ОО устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

17. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

18. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

19. На каждого ребенка или поступающего, зачисленного в ОУ, заводится личное дело, в

котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные Заявителем документы (копии документов).